Учреждение здравоохранения УТВЕРЖДАЮ

«Быховский районный центр Главный врач

гигиены и эпидемиологии» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Матвеев

16 ноября 2018г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №

Администратору сетей

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Администратор сетей относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с работы приказом главного врача «УЗ «Быховский райЦГЭ».

1.2. На должность администратора сетей (администратора системного) назначается лицо, имеющее высшее профессиональное или среднее специальное (математическое, инженерно-математическое, техническое) образование и стаж работы в должностях по специальности, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет.

1.3. В своей деятельности администратор сетей руководствуется:

- нормативными документами по вопросам выполняемой работы;

- методическими материалами, касающимися соответствующих вопросов;

- уставом организации;

- правилами внутреннего трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями главного врача;

- настоящей должностной инструкцией.

1.4. Администратор сетей должен знать:

- нормативные правовые акты, другие методические материалы и нормативные документы, касающиеся методов программирования и использования вычислительной техники при обработке информации и применения современных информационных технологий;

- технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации;

- методические материалы по вопросам эксплуатации и ремонта компьютерной техники;

- порядок обслуживания и осуществления простейшего ремонта различных компонентов персональных компьютеров и периферийного оборудования;

- основы проектирования информационных систем (сетей) (применительно к локальной вычислительной сети и Интернет) и сетевого оборудования;

- серверные и компьютерные настройки и операционные системы;

- прикладное (системное) программное обеспечение;

- системы организации комплексной защиты информации, способы предупреждения несанкционированного доступа к информации (в сеть);

- порядок оформления технической документации;

- передовой опыт в области современных информационных технологий;

- основы экономики, организации труда и управления;

- основы трудового законодательства;

- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

1.5. Во время отсутствия администратора сетей его обязанности выполняет в установленном порядке назначаемый заместитель, несущий полную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

**2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

2.1. Для выполнения возложенных на него функций администратор сетей обязан:

2.2. Организовывать и обеспечивать бесперебойное функционирование сети (локальной вычислительной сети сервера, всех рабочих станций, программного обеспечения, оборудования).

2.3. Устанавливать на серверы и рабочие станции сетевое программное обеспечение, конфигурировать систему на сервере.

2.4. Обеспечивать интегрирование программного обеспечения на файл-серверах, серверах систем управления базами данных и на рабочих станциях.

2.5. Поддерживать в рабочем состоянии программное обеспечение сервера.

2.6. Обеспечивать сетевую безопасность (защиту от несанкционированного доступа в сеть, просмотра или изменения системных файлов и данных), а также безопасность межсетевого взаимодействия.

2.7. Обеспечивать своевременное копирование и резервирование данных.

2.8. Осуществлять обучение пользователей работе в сети, с компьютерами, ведению архивов.

2.9. Регистрировать пользователей, назначать идентификаторы и пароли.

2.10. Контролировать использование сетевых ресурсов.

2.11. Консультировать пользователей по вопросам использования электронной почты, сети Интернет и другим вопросам, входящим в его компетенцию.

2.12. Разрабатывать инструкции по работе с сетевым программным обеспечением и доводить их до сведения пользователей.

2.13. Выявлять ошибки пользователей и сетевого программного обеспечения, восстанавливать работоспособность системы.

2.14. Выполнять установку и диагностику программно-технических средств локальной вычислительной сети и коммуникационного оборудования.

2.15. Участвовать в тестовых проверках и профилактических осмотрах вверенного ему сетевого оборудования с целью своевременного обнаружения неисправностей и их ликвидации.

2.16. Осуществлять модернизацию, мелкий ремонт и замену сетевого оборудования, закупку расходных материалов.

2.17. Осуществлять контроль за монтажом оборудования специалистами сторонних организаций.

2.18. Принимать оборудование из капитального ремонта, осваивать вновь вводимое в эксплуатацию оборудование, проводить его техническую настройку.

2.19. Составлять заявки на ремонт неисправного и приобретение нового оборудования.

2.20. Организовывать доступ к локальной и глобальной сетям.

2.21. Поддерживать необходимые связи с другими структурными подразделениями учреждения в процессе осуществления рабочего процесса.

2.22. Обеспечивать бесперебойную работу электронной почты учреждения.

2.23. Осуществлять мониторинг сети, разрабатывать предложения по совершенствованию и развитию инфраструктуры сети.

2.24. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность информации.

2.25. Вести журнал системной информации и другую техническую документацию.

2.26. Оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно сообщать непосредственному руководителю о каждом случае производственного травматизма и профессионального заболевания, а также о чрезвычайных ситуациях, которые создают угрозу здоровью и жизни для него и окружающих, обнаруженных недостатках и нарушениях охраны труда.

2.27. Принимать необходимые меры по ограничению развития аварийной ситуации и ее ликвидации, оказывать первую помощь пострадавшему, принимать меры по вызову скорой помощи, аварийных служб, пожарной охраны.

**3. ПРАВА**

3.1. Администратор сетей имеет право:

3.1.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.

3.1.2. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией.

3.1.3. Получать от руководителей структурных подразделений, специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.1.4. Привлекать специалистов всех структурных подразделений учреждения для решения возложенных на него обязанностей (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - с разрешения руководителя учреждения).

3.1.5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.1.6. Принимать участие в обсуждении вопросов охраны труда, выносимых на рассмотрение собраний (конференций) трудового коллектива (профсоюзной организации).

**4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ)**

4.1. Администратор сетей подчиняется непосредственно главному врачу учреждения.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Администратор сетей несет ответственность:

5.1.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией,- в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Беларусь.

5.1.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

5.1.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

5.1.4. За несоблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты - в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь и локальных нормативных правовых актов УЗ «Быховский райЦГЭ».

Инспектор ОК \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Чугаев

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

\_\_\_\_\_\_Н.В.Авчинникова

«\_\_» \_\_\_\_\_2018 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Матвеев

С должностной инструкцией ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись ФИО